

REGULAMIN
SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
PRZY LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM
W MAŁOGOSZCZU

Regulamin opracowano w oparciu o statut Liceum Ogólnokształcącego w Małogoszczu oraz ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. – art.55 ust.1 (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.).

I. Nazwa organizacji i jej zadania.

1. Organizacja nosi nazwę: Samorząd Uczniowski przy Liceum Ogólnokształcącym w Małogoszczu.

2.1.Zadania, prawa i obowiązki Samorządu Uczniowskiego.

2. Do zadań Samorządu Uczniowskiego należy wyrażanie opinii i wnioskowanie wobec wszystkich organów szkoły we wszystkich sprawach dotyczących pracy szkoły a w szczególności:

- 1) dbanie o pełne respektowanie i przestrzeganie zarówno praw jak i obowiązków uczniów,
- 2) ochrona prawa uczniów do jawnej, sprawiedliwej i umotywowanej oceny ich postępów w nauce i zachowaniu,
 - a) oceny z przedmiotów wyrażają tylko poziom wiadomości i umiejętności ucznia i ustalane są zgodnie z kryteriami zawartymi w regulaminie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów: oceny z zachowania ustalone są zgodnie z regulaminem oceniania zachowania uczniów,
 - b) uczeń ma prawo do odwołania się od ustalonej oceny z przedmiotu lub zachowania na zasadach i w trybie przewidzianym w cytowanych powyżej regulaminach,
- 3) przestrzeganie poszanowania godności osobistej uczniów, ich przekonań światopoglądowych i religijnych,

- 4) dbanie o honor i dobre imię szkoły oraz godne jej reprezentowanie w każdych warunkach i okolicznościach,
 - 5) dbanie o piękno i kulturę mowy ojczystej, kulturalne zachowanie się uczniów wobec siebie samych, nauczycieli i wobec innych pracowników szkoły, okazywanie szacunku przełożonym, nauczycielom, kolegom, wszystkim pracownikom szkoły,
 - 6) przeciwstawianie się przejawom agresji, brutalności,
 - 7) respektowanie i egzekwowanie poszanowania praw i obowiązków uczniów,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady pedagogicznej z prawem do wnioskowania i wyrażania opinii,
3. Samorząd Uczniowski stoi na straży przestrzegania podstawowych praw uczniów takich jak:
- 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, celami nauczania i stawianymi wymaganiami,
 - 2) prawo do jawnej, umotywowanej i sprawiedliwej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 4) prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej, biuletynów, informatorów,
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, sportowej, oświatowej, rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w uzgodnieniu z opiekunem Samorządu i dyrektorem oraz wg opracowanego planu pracy,
 - 6) prawo wyboru nauczyciela-członka rady pedagogicznej – pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
 - 7) prawo wyboru nauczyciela-członka rady pedagogicznej – pełniącego funkcję rzecznika praw uczniowskich,
 - 8) prawo do weekendów bez pracy domowej,

4. Obowiązki Samorządu Uczniowskiego.

- 1) występowanie i wyrażanie opinii we wszystkich sprawach dotyczących wewnętrznego życia szkoły, a w szczególności w sprawach dotyczących praw i obowiązków uczniów,
- 2) odpowiedzialność za powierzone obowiązki i zadania przed całą społecznością uczniowską oraz władzami szkolnymi,
- 3) rozpoznawanie potrzeb i problemów uczniów w celu zaspokajania autentycznych zainteresowań i oczekiwań koleżanek i kolegów,
- 4) składanie sprawozdań z działalności Samorządu wobec Rady Pedagogicznej,
 - a) sprawozdanie składa przewodniczący samorządu lub jego zastępca 2- krotnie w ciągu całego roku szkolnego podczas posiedzeń Rady Pedagogicznej
- 5) udział w różnych formach szkolenia i doskonalenia pracy S.U.

II. Prowadzenie dokumentacji Samorządu Uczniowskiego.

1.1. Samorząd prowadzi swoją działalność na podstawie rocznego planu pracy opracowanego w każdym roku szkolnym w terminie do końca września.

- 1) Samorząd prowadzi dokumentację swojej działalności:
 - a) książkę protokołów posiedzeń S.U.
 - b) księgę rachunkową
 - c) kronikę
- 2) Samorząd Uczniowski prowadzi opiekun wybrany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
- 3) Opiekun koordynuje pracę Samorządu, udziela pomocy organizacyjnej, merytorycznej, służy swym doświadczeniem i radą.

III. Zasady tworzenia Samorządu Uczniowskiego.

- 1.1 Samorząd Uczniowski pozostaje organem szkoły i jest jedynym przedstawicielem społeczności uczniowskiej, występuje w jej imieniu oraz reprezentuje ją wobec wszystkich organów szkoły.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły poprzez swoich wytypowanych przedstawicieli.
3. Wybory kandydatów do S.U. odbywają się podczas spotkań klasy z wychowawcą, a każda klasa typuje swoich przedstawicieli (minimum 3 osoby) w głosowaniu jawnym. Typowani kandydaci z poszczególnych klas muszą osiągnąć dobre wyniki w nauce i co najmniej ocenę dobrą z zachowania, wystawioną w poprzednim roku szkolnym.
4. Wybory S.U. zostają poprzedzone kampanią wyborczą trwającą najmniej 2 tygodnie przed ustalonym terminem wyborów.
 - 1) Najpóźniej na 2 tygodnie przed terminem wyborów zostają wywieszane listy kandydatów, a sami kandydaci lub zespoły klasowe czy też grupy koleżeńskie mogą rozpocząć kampanię.
5. Nad prawidłowym przebiegiem głosowania czuwa komisja składająca się z przedstawicieli poszczególnych klas (po 1 przedstawicielu), którzy nie kandydują w wyborach.

Przewodniczącym komisji pozostaje opiekun ustępującego Samorządu.
6. Głosowanie odbywa się w sposób tajny poprzez skreślenie na liście wyborczej 2 wybranych kandydatów.
 - 1) Karty do głosowania zostają wrzucone do urny, a komisja wyborcza dokonuje ich sprawdzenia pod względem ważności oddanych głosów oraz ilości głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
 - 2) Spośród kandydatów komisja wyłania 10 osobową grupę w kolejności największej liczby uzyskanych głosów, która stanowi przyszły zarząd S.U.
 - 3) Uczeń, który uzyskał największą liczbę głosów pełni funkcję przewodniczącego S.U. pozostały skład zarządu dokonuje

ukonstytuowania się na swym pierwszym posiedzeniu najpóźniej na drugi dzień po wyborach.

- 4) Wybory pozostają prawomocne w momencie pełnego ukonstytuowania się pełnego składu zarządu S.U. w następującym składzie:
 - a) przewodniczący S.U.,
 - b) z-ca przewodniczącego,
 - c) sekretarz,
 - d) skarbnik,
 - e) członek zarządu
 - f) przewodniczący sekcji kulturalno-naukowej oraz jego zastępca,
 - g) przewodniczący sekcji turystyczno-gospodarczej oraz jego zastępca,
 - h) przewodniczący sądu koleżeńskiego.
 - 5) Oficjalne wyniki wyborów zostają ogłoszone na apelu szkolnym.
7. Jednocześnie z wyborem przedstawicieli do S.U. odbywa się wybór opiekuna Samorządu (członka rady pedagogicznej).
- 1) Na liście kandydatów nie uwzględnia się nauczycieli, którzy w ostatnich trzech latach pełnili funkcję opiekuna Samorządu.
 - 2) Nie dokonuje się typowania kandydatów na opiekunów Samorządu, każdy głosujący skreśla na karcie do głosowania imię i nazwisko nauczyciela, który wg niego najlepiej sprawował będzie tę funkcję.
 - 3) Opiekunem Samorządu pozostaje ten nauczyciel, który uzyska największą liczbę głosów.
8. Uczniowie mają prawo odwołać swoich przedstawicieli z funkcji w Samorządzie przed upływem kadencji w trybie przewidzianym dla ich powołania do pełnienia tej funkcji.

IV. Zasady tworzenia oraz wydatkowania funduszy Samorządu Uczniowskiego.

1.1. Samorząd gromadzi fundusze w celu wspierania swej działalności oraz działalności statutowej szkoły.

Fundusze te gromadzone są z następujących źródeł:

- 1) z dobrowolnych wpłat i składek uczniów,
 - 2) darowizn i odpisów podatkowych osób prywatnych, zakładów pracy, inwestycji, fundacji,
 - 3) z wypracowanych środków własnych np. dyskotek, aukcji, sprzedaży surowców wtórnych, wydawanie gazetki szkolnej, prowadzenia sklepiku oraz innych imprez organizowanych dla szkoły i środowiska.
2. Wydatkowanie tych funduszy odbywa się każdorazowo w uzgodnieniu z opiekunem, z przewodniczącym Samorządu oraz skarbnikiem co pozostaje potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na rachunkach potwierdzających wydatkowane fundusze.
 3. Samorząd może wydatkować gromadzone przez siebie fundusze na cele, które uzna (co zostanie potwierdzone w protokolarzu Samorządu) za zasadne i celowe w działalności Samorządu, klasowych rad uczniowskich, całej szkoły.
 4. Skarbnik pozostaje odpowiedzialny zarówno przed opiekunem, zarządem Samorządu jak i przed całą społecznością uczniowską za rzetelne gospodarowanie powierzonymi funduszami, prawidłowe ewidencjonowanie ich przepływu oraz celowe wydatkowanie.
 5. Samorząd zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

V. Przepisy końcowe.

- 1.1 Niniejszy regulamin może być nowelizowany w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia:
- 1) propozycja nowelizacji może zostać ogłoszona przez zarząd Samorządu, klasowe rady uczniów lub najmniej 10 osobowe grupy uczniów na piśmie do przewodniczącego Samorządu,
 - 2) przewodniczący Samorządu ma obowiązek poddania zgłoszonym poprawek do konsultacji w poszczególnych zespołach klasowych,
 - 3) poprawki te zostają zatwierdzone lub odrzucone podczas plenarnego posiedzenia Samorządu tj. w składzie poszerzonym o przedstawicieli wszystkich rad klasowych,
2. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły – Samorząd może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli pozostałych organów szkoły.
3. W przypadku nie respektowania ustawowych, statutowych uprawnień Samorządu przez dyrektora szkoły, radę pedagogiczną, radę szkoły, radę rodziców, przewodniczący Samorządu może złożyć pisemne zażalenie do dyrektora szkoły lub kierownictw pozostałych organów i ma prawo oczekiwać wyczerpujących odpowiedzi.
- 1) w przypadku nie udzielenia odpowiedzi lub konfliktu z pozostałymi organami szkoły, przewodniczący Samorządu ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

Zmiany wprowadzono zgodnie z trybem określonym w Regulaminie na plenarnym posiedzeniu Samorządu Uczniowskiego dn. 24.05.2010r.

Podpis
Przewodniczącego Samorządu
Szkolnego